

Termeni de referință

Servicii de consultanță pentru elaborarea expertizei tehnice și a evaluării lucrărilor rămase de executat 08/CQ/2022

1. Introducere

România a primit un împrumut de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (IRD) și un Grant de la Fondul Global de Mediu (FGM) pentru a sprijini implementarea, de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMA) a Proiectului „Controlul Integrat al Poluării cu Nutrienți” (CIPN) (Proiectul) în localitățile selectate ca vulnerabile sau potențial vulnerabile la poluarea cu nutrienți (ZVN). Obiectivul de dezvoltare a Proiectului este de a sprijini Guvernul României în îndeplinirea cerințelor Directivei Nitrați a UE la nivel național prin (a) reducerea descărcărilor de nutrienți în corpurile de apă, (b) promovarea schimbărilor comportamentale la nivelul comunelor și (c) întărirea capacității instituționale și de reglementare. Obiectivul final este de a reduce pe termen lung descărcarea de nutrienți și alți poluanți din agricultură în Dunăre și Marea Neagră, printr-un management integrat al solului și apelor. Împrumutul original al Proiectului a devenit efectiv în 2008, iar data de închidere a fost 31 mai 2017.

Ca urmare a acestui Proiect, România a primit o Finanțare Adițională (AF) pentru ca Proiectul să finanțeze costurile asociate implementării activităților proiectului inițial la nivel național, având în vedere provocările continue cu care România se confruntă în ceea ce privește poluarea cu nutrienți la nivel național, dar și având în vedere lecțiile învățate în cadrul Proiectului inițial. Finanțarea Adițională a Proiectului a intrat în vigoare pe 13 aprilie 2017 și a fost ratificată de către România prin Legea nr. 46/03.04.2017. Data de inițială de închidere a proiectului a fost 31 martie 2022. În acest moment, data de închidere a fost prelungită până la 30 iunie 2023.

Prin Finanțarea Adițională, obiectivul general al Proiectului constă în sprijinirea Guvernului României de a îndeplini cerințele Directivei „Nitrați” a UE la nivel național.

Pentru atingerea acestui obiectiv, prin Proiect se vor implementa o gamă largă de intervenții, grupate în următoarele componente:

(i) **Componenta 1: Investiții la nivelul comunităților locale pentru reducerea poluării cu nutrienți.** Această componentă va sprijini investițiile și practicile de management concrete pentru reducerea poluării cu nutrienți din agricultură, creșterea animalelor și activități umane. Această componentă se bazează pe experiența și lecțiile învățate în cadrul Proiectului inițial și include sprijin pentru o serie de investiții care pot include sisteme de colectare și compostare a gunoierului de grajd, managementul gunoierului de grajd, producerea de biogaz din deșuri animaliere și/sau sisteme de canalizare și tratare a apelor uzate în aproximativ 100 de comune care prezintă un risc ridicat la poluarea cu nitrați, din toate cele 11 bazine hidrografice ale României.

(ii) **Componenta 2: Sprijin pentru Consolidarea Instituțională și Întărirea Capacității.** Această componentă sprijină activitățile care au ca scop întărirea capacității instituționale și coordonarea cu autoritățile relevante de la nivel național și local, instituțiile, agențiile și factorii interesați cu atribuții în reglementarea, implementarea, monitorizarea și raportarea în conformitate cu cerințele Directivei Nitrați și a Directivei Cadru Apă ale UE. Proiectul contribuie la creșterea capacității instituționale prin furnizarea de echipament, software și de alte echipamente solicitate, precum și prin instruirii de specialitate pentru personalul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor (MMA), Administrația Națională „Apele Române” (ANAR), Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR), Agenția de Plăți și Intervenții în Agricultură (APIA), agențiile pentru protecția mediului, Garda Națională de Mediu și inspectoratele de sănătate publică, precum și stațiile de cercetare și oficiile județene pentru studii pedologice și agrochimice.

(iii) **Componenta 3: Sprijin pentru informare și conștientizare publică.** Această componentă promovează îmbunătățirea condițiilor de salubritate în mediul rural în toate regiunile agroclimatice ale țării, implementarea bunelor practici agricole și organizarea de workshop-uri naționale și regionale, vizite pe teren și vizite de studiu pentru diseminarea cunoștințelor și a abilităților referitoare la tehnologii eficiente, cu costuri reduse, ecologice.

2. Necesitatea elaborării expertizei tehnice și a evaluării lucrărilor rămase de executat în cadrul unor contracte cu lucrări nefinalizate

În implementarea contractelor de lucrări s-au ivit unele situații de blocare a finalizării lucrărilor începute și care au rămas în diverse stadii de execuție, după cum urmează:

- a) contractul nr. 10-L2, L6/NCB/2019: Lot 2 - Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna TIHA BARGAULUI, BISTRITA NASAUD, Lot 6-Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna SLATIOARA, VALCEA - contract care a fost reziliat în februarie 2022 - contract care a fost reziliat în februarie 2022;
- b) contractul nr. 14-L2/NCB/2020: - Construirea unei platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoiului de grajd în comuna DEVESELU, OLT - contract care a fost reziliat în februarie 2022;

Față de astfel de situații de reziliere a unor contracte de lucrări de construire, legislația în domeniu reglementează necesitatea realizării de expertize tehnice.

Astfel, la Capitolul III - Expertizarea tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor prevăzute la art. 9 din Anexa la H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare, se prevede necesitatea realizării expertizării tehnice în următoarea situație:

”Expertizarea tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, denumită în continuare expertizare tehnică, este o activitate complexă care cuprinde, după caz, încercări, relevee, analize și evaluări, necesare determinării stării tehnice a unei construcții existente sau nefinalizate, a modului în care au fost executate lucrările de construcție sau a modului în care un proiect respectă reglementările tehnice în vederea asigurării cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege”.

3. Obiectivul serviciilor:

Obiectivul serviciilor îl reprezintă elaborarea de expertize tehnice ale unor lucrări de construire începute dar nefinalizate și întocmirea/actualizarea documentațiilor tehnico-economice de proiectare necesare în scopul finalizării acestor lucrări.

4. Scopul serviciilor

Având în vedere stadiul execuției contractelor menționate la secțiunea 2 de mai sus, în considerarea notelor de neconformitate întocmite de către Managerul de Proiect pentru lucrările executate necorespunzător, precum și a faptului că lucrările executate nu au fost protejate după părăsirea șantierului, în vederea evaluării lucrărilor rămase de executat, este necesară expertizarea lucrărilor executate.

De asemenea, întrucât se intenționează finalizarea execuției acestor lucrări, scopul serviciilor include întocmirea/actualizarea documentațiilor tehnico-economice de proiectare necesare.

În plus față de lucrările din cadrul contractelor menționate la secțiunea 2 de mai sus, scopul serviciilor se poate extinde cu servicii suplimentare sau adiționale pentru cazul altor contracte de execuție de lucrări finanțate în cadrul proiectului CIPN, care pot întâmpina probleme în viitor și pentru a căror finalizare să fie necesară expertizarea lucrărilor executate și întocmirea/actualizarea documentațiilor tehnico-economice de proiectare.

5. Sarcinile Consultantului

5.1. Elaborarea expertizei tehnice

Sarcinile consultantului pentru fiecare dintre lucrările începute și nefinalizate vor include următoarele activități, fără a se limita la acestea:

- a) Elaborarea unei analize a condițiilor de amplasament și de exploatare a fiecărei construcții care se supune expertizei tehnice de calitate;

- b) Elaborarea unei analize a stării fiecărei construcții care se supune expertizei tehnice de calitate, în raport cu documentele care au stat la baza realizării construcției în fazele de proiectare și execuție și, în vederea exploatării, și cu prevederile din reglementările tehnice care au stat la baza realizării construcției în vigoare la data efectuării expertizei tehnice de calitate;
- c) Realizarea după caz, de încercări, relevee, analize și evaluări, necesare determinării stării tehnice a construcției nefinalizate, a modului în care au fost executate lucrările de construcție în raport cu respectarea reglementărilor tehnice în vederea asigurării cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege;
- d) Identificarea lucrărilor neconforme și propunerea de soluții de remediere a acestora;
- e) Elaborarea de rapoarte de expertiză tehnică de calitate a fiecărei construcții care se supune expertizei tehnice de calitate, cuprinzând soluții și măsuri care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție ce se însușește de către proprietari sau, după caz, de către investitor;
- f) Semnalarea situațiilor în care, în urma expertizei sale, constată că se impune verificarea proiectului și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă raportul de expertiză tehnică de calitate întocmit.
- g) verificarea proiectului și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă raportul de expertiză tehnică de calitate întocmit, după cum se semnalează a fi necesar.

5.2. Elaborarea documentației de proiectare

5.2.1. Realizarea documentației de Proiectare pentru lucrările care trebuie realizate în continuare, inclusiv refaceri de lucrări care nu sunt realizate corespunzător, astfel încât lucrările care mai sunt de realizat să fie documentate în vederea organizării licitației pentru contractarea realizării lor, care va include următoarele activități, fără a se limita la acestea:

- a) Evaluarea cantităților de lucrări ce trebuie remediate;
- b) Evaluarea cantităților de lucrări suplimentare ce trebuie executate în vederea finalizării obiectivului de investiții;
- c) Elaborarea/actualizarea/completarea părților scrise și părților desenate aferente din Proiectul Tehnic pentru eliberarea autorizației de construire, conform conținutului cadru prevăzut în Anexa 9A din HG 907/2016, având în vedere faptul că autorizațiile de construire au expirat;
- d) Elaborarea/actualizarea/completarea Proiectului Tehnic pentru organizarea execuției lucrărilor (organizarea de șantier);
- e) Elaborarea/actualizarea/completarea părților scrise și părților desenate din Proiectul Tehnic, inclusiv detaliile de execuție, conform conținutului cadru prevăzut în Anexa 10 din HG 907/2016. Listele cantităților de lucrări vor fi elaborate folosind fișiere excel cu formule legate, în formatul articolelor comasate de lucrări; va fi atașat un preambul explicativ al Listelor de cantități;

5.2.2. Calcularea sumelor care trebuie plătite către Contractor sau reținute de la acesta în cadrul contractelor vechi, pe baza rezultatelor expertizei și a prevederilor din contractul de lucrări.

5.3. Realizarea verificării tehnice a documentațiilor de proiectare

Sarcinile consultantului pentru fiecare dintre documentațiile de proiectare realizate conform punctului 5.2. de mai sus includ și asigurarea și realizarea verificării tehnice a acestor documentații conform cerințelor prevăzute de Legea 10/1995 privind calitatea în construcții.

Realizarea serviciilor se va face de către verificator tehnic atestat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, care nu a fost implicat în niciun fel în realizarea serviciilor prevăzute la punctul 5.2. de mai sus.

6. Durata serviciilor:

Serviciile de consultanță se preconizează să înceapă în termen de o săptămână de la semnarea contractului. Pentru contractele de lucrări menționate la secțiunea 2 lit. a) și b) serviciile solicitate conform punctului 5 de mai sus se preconizează să se deruleze pe o durată de **60 zile** de la data intrării în vigoare a Contractului.

Contractul va rămâne în vigoare până la data de închidere a Proiectului CIPN - 30 iunie 2023. Coordonatorul Clientului și Consultantul vor agreea planul de lucru la începutul serviciilor de consultanță și îl vor adapta pe perioada derulării contractului, după cum va fi necesar.

7. Profilul Consultantului

Consultantul va fi o firmă specializată, cu experiență de cel puțin 5 (cinci) ani în domeniul studiilor de inginerie civilă și proiectării, cu experiență relevantă în proiectarea de investiții edilitare și certificată pentru standardele ISO 9001 și ISO 14001.

Se așteaptă ca echipa să includă următorii experți cheie, cu abilitățile și expertiza menționate în cele ce urmează:

- a) un lider de echipă cu experiență de cel puțin 5 ani în coordonarea proiectelor de lucrări civile și infrastructură de sprijin;
- b) cel puțin un (1) expert tehnic în construcții civile având atestat A1 de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- c) cel puțin un (1) expert în lucrări civile cu experiență de cel puțin 5 ani în proiectarea lucrărilor civile;
- d) cel puțin un (1) expert în topografie, cu experiență de cel puțin 3 ani în pregătirea studiilor topografice;
- e) cel puțin un (1) expert în geologie și geotehnică, cu experiență de cel puțin 3 ani în studii geologice și geotehnice;
- f) un (1) arhitect, cu o experiență de cel puțin 3 ani;
- g) 1 verficator tehnic pentru verificarea tehnică de calitate a documentațiilor de proiectare, atestat de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- h) personalul auxiliar necesar.

8. Cerințe de raportare

Consultantul va raporta Coordonatorului Clientului, care are responsabilitatea de a primi rapoartele elaborate de Consultant și de a le transmite Comisiei Tehnico-Economice a Clientului (Rapoartele B și C) și Comisiei de Recepție a Clientului (Rapoartele A,B, C,D,E,F) pentru comentarii și aprobare.

Consultantul va transmite următoarele Rapoarte:

- 8.1. **Raportul de expertiză tehnică** - câte un raport pe fiecare investiție, care va fi depus în termen de 40 zile de la data intrării în vigoare a Contractului și va include datele și informațiile solicitate la capitolul 5.1.;
- 8.2. **Raportul cuprinzând documentațiile tehnice de proiectare** - acesta va cuprinde câte un raport pe fiecare investiție, și va fi depus în termen de 60 zile de la data intrării în vigoare a Contractului și va include datele și informațiile solicitate la capitolul 5.2. și 5.3; Se pot depune și rapoarte individuale pe măsură ce serviciile Consultantului aferente fiecărei lucrări sunt finalizate, în cadrul aceluiași termen de 60 de zile.

Rapoartele vor fi transmise Clientului, semnate de reprezentanții legali ai Consultantului și vor fi prezentate în limba română, în trei exemplare originale tipărite, și în format electronic, atât

editabil cât și în format scanat. Lista cu cantități va fi prezentată ca fișiere editabile în Excel, cu formule legate și articole comasate.

Dacă este cazul, Consultantul va modifica sau completa și va retrimite Raportele, inclusiv documentațiile ca urmare a comentariilor Clientului, dacă acestea sunt în conformitate cu prevederile termenilor de referință, în cel mult 5 zile lucrătoare de la primirea comentariilor.

Toate rapoartele trebuie transmise Coordonatorului Clientului, la datele convenite.

9. Plata

Plata se va face pe baza rapoartelor acceptate de către Client.

Acceptarea raportelor se va face de către o comisie de recepție cantitativă și calitativă numită în acest scop de către Client, prin emiterea unui proces verbal de admitere a recepției aferent fiecărui raport. Se pot face și acceptări și plăți parțiale aferente rapoartelor ce se vor depune în cadrul Raportului cuprinzând documentațiile tehnice de proiectare.

Plata se realizează în termen de maxim 30 zile de la primirea facturii iar factura aferentă fiecărui Raport va fi emisă doar după admiterea recepției cantitative și calitative a acestuia de către Client. Factura va fi emisă la aceeași dată cu data procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă prin care se admite recepția, întocmit de Comisia de recepție numită în acest scop de către Client.

10. Facilități furnizate de Client

Clientul (MMAP) va oferi acces la datele și informațiile existente, legate de scopul serviciilor, și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi xerocopiate și returnate achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului. Fără a fi limitativă, lista documentelor puse la dispoziție este:

- a) contractul nr. 10-L2, L6/NCB/2019: Lot 2 - Construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarie a gunoiului de grajd in comuna TIHA BARGAULUI, BISTRITA NASAUD, Lot 6-Construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarie a gunoiului de grajd in comuna SLATIOARA, VALCEA - contract care a fost reziliat în februarie 2022;
- b) Rest de realizat la reziliere Tiha Bargaului- Anexa 1
- c) Rest de realizat la reziliere Slatioara- Anexa 2
- d) contractul nr. 14-L2/NCB/2020: - Construirea unei platforme comunale de depozitare si gospodarie a gunoiului de grajd in comuna DEVESELU, OLT -contract care a fost reziliat în februarie 2022;
- e) Rest de realizat la reziliere Deveselu- Anexa 3